

KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby

„REKO CENTRAL – vypracování realizační projektové dokumentace“

**zadanou v užším řízení dle § 58 zákona č. 134/2016 Sb.,
v platném znění (dále jen ZZVZ)**

02-04/2025

Zadavatel:

MĚSTO HOLEŠOV, Masarykova 628, 769 17 Holešov

Administrátor veřejné zakázky:

INVESTA UH, s.r.o., Dlouhá 688, 686 01 Uherské Hradiště

Obsah kvalifikační dokumentace

1. Základní údaje o veřejné zakázce	3
2. Vymezení předmětu zakázky	4
3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli	5
4. Požadavky na varianty nabídek.....	5
5. Doba a místo plnění veřejné zakázky:	6
6. Podmínky pro podání žádostí o účast v užším řízení (dále jen Žádost)	6
7. Kvalifikace dodavatele	7
8. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií	15
9. Další podmínky pro uzavření smlouvy	17
10. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky	18
PŘÍLOHA č. 1	21

1. Základní údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky:	„REKO CENTRAL – vypracování realizační projektové dokumentace“
Druh zadávacího řízení:	nadlimitní užší řízení na služby
Název zadavatele:	Město Holešov
IČ zadavatele:	00287172
DIČ zadavatele:	CZ00287172
Sídlo zadavatele:	Masarykova 628, 769 17 Holešov
Kontaktní osoby zadavatele:	Mgr. Milan Fritz – starosta města
Telefon	+420 573 521 200
email:	milan.fritz@holesov.cz
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.holesov.cz/
Uveřejnění kompletní kvalifikační a zadávací dokumentace zakázky.	
Administrátor veřejné zakázky	INVESTA UH, s.r.o.
Sídlo:	Dlouhá 688 686 01 Uherské Hradiště
Kontaktní osoba:	Eva Štěrbová Knotová
Telefon, fax:	+420 777 764 694
email:	e.knotova@investauh.cz
Datová schránka:	5xycqwj
Za zadavatele schválil:	Za administrátora veřejné zakázky:
V Holešově	V Uherském Hradišti

.....
Mgr. Milan Fritz
starosta města

.....
Eva Štěrbová Knotová
jednatelka

2. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou služby na zhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby a výkon autorského dozoru na stavbu „**Stavební úpravy a přístavba objektu nám. Dr. E. Beneše č.p. 62 – kino Svět v Holešově**“.

Předmětem řešení je rekonstrukce stávající budovy kina Svět a nové přístavby pro potřeby městské knihovny a divadelního sálu.

Podkladem pro zpracování projektové dokumentace pro provádění stavby bude projektová dokumentace pro povolení stavby „Stavební úpravy a přístavba objektu č.p. 62 v Holešově – kino Svět“, zpracovaná Ing. arch. Jitkou Bidlovou v únoru 2024.

Projektová dokumentace bude vyhotovena v návaznosti na studii „KINO SVĚT V HOLEŠOVĚ – adaptace objektu pro potřeby MĚSTSKÉ KNIHOVNY a provozu DIVADELNÍHO SÁLU“, zpracovanou Ing. arch. Jitkou Bidlovou, Ph.D. v srpnu 2021 a architektonickou studii interiéru „CENTRÁL HOLEŠOV – MĚSTSKÁ KNIHOVNA a SPOLEČENSKÝ SÁL“, zpracovanou Ing. arch. Jitkou Bidlovou, Ph.D. a Ing. arch. Karlem Bidlo v lednu 2025.

Výše zmíněné podklady jsou pro zpracování projektové dokumentace závazné a jsou nedílnou součástí zadávacích podmínek této zakázky.

Zadavatel požaduje vypracování projektové dokumentace v tomto rozsahu:

I. Zhotovení projektové dokumentace v rozsahu:

- Zhotovení projektové dokumentace pro provádění stavby v rozsahu dle zákona č. 283/2021 Sb., stavebního zákona a přílohou č. 8 vyhl. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb,
- soupis prací včetně výkazu výměr, který bude doložen v projektové dokumentaci pro provádění stavby, bude zpracován dle vyhl. 169/2016 Sb. V soupisu prací a položkovém výkazu výměr nesmí být uvedeny názvy výrobků, ani odkazy na tyto výrobky,
- Rozpočet stavebních prací v aktuální cenové úrovni.

II. Autorský dozor

Autorským dozorem se rozumí výkon autorského dozoru stavby v rozsahu dle stavebního zákona a ostatní související legislativy. Předpokládá se účast osob vykonávajících autorský dozor na kontrolních dnech a další činnosti související.

Dodavatel je povinen do své nabídky zahrnout veškeré práce a dodávky, které jsou nezbytné pro kompletní provedení díla dle výše uvedené projektové dokumentace.

III. Další práce projektanta v hodinové sazbě

Projektové práce, které zadavatel předpokládá, že vzniknou v průběhu realizace projektové dokumentace a budou vyvolány případnou změnou v záměru zadavatele, případně dalšími požadavky zadavatele nad rámec dohodnutého rozsahu činnosti.

Požadavky na zpracování projektu:

Zadavatel požaduje konzultace na základě domluvy se zadavatelem v průběhu zpracování projektové dokumentace a závěrečné odsouhlasení dokumentace před jejím předáním.

Zadavatel předpokládá celkové náklady stavby ve výši 250 mil. Kč bez DPH. Zadavatel požaduje, aby tyto náklady nebyly překročeny o více než 20 %.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Vymezení CPV kódů

7122100 – Architektonické služby pro budovy

7132700 – Projektování nosných konstrukcí

71321200-6 – Projektování otopných systémů

7152100 – Dohled na staveništi

3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

V souladu s § 211 odst. 1 ZZVZ probíhá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem pouze písemně.

V souladu s § 211 odst. 3. ZZVZ probíhá komunikace mezi zadavatelem a dodavateli pouze elektronicky.

Elektronická komunikace probíhá prostřednictvím:

1. Elektronického nástroje:

<https://zakazky.holesov.cz/>

2. Datové schránky ID datové schránky: 5xycqwj

V rámci komunikace je dokument doručen dodáním do datové schránky adresáta

4. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky:

Místem plnění veřejné zakázky je k.ú. Holešov, p.č. 135/1, 135/4, 2/1, 133 a 134/6

Činnost	Nejpozdější možný termín dle investora
Dokumentace pro provedení stavby	Do 150 kalendářních dnů ode dne zahájení prací
Další činnosti projektového týmu v hodinové sazbě celkem předpoklad 100 hodin	Průběžně v roce 2025
Autorský dozor	2026-2028 předpoklad realizace stavby

6. Podmínky pro podání žádostí o účast v užším řízení (dále jen Žádost)

Žádosti se podávají ve lhůtě stanovené v této kvalifikační dokumentaci prostřednictvím elektronického nástroje:

<https://zakazky.holesov.cz/>

Žádosti o účast se podávají v českém jazyce

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky i Žádosti musí být při jejich podání zašifrovány výhradně veřejným klíčem poskytnutým zadavatelem v jeho elektronickém nástroji.

Na Žádosti, předložené jiným způsobem, než prostřednictvím shora uvedeného elektronického nástroje nebude v rámci zadávacího řízení brána zřetel.

Zadavatel stanovuje, že písemné žádosti o účast/nabídky mohou být podány výhradně elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na <https://zakazky.holesov.cz/> k veřejné zakázce s názvem „**REKO CENTRAL – vypracování realizační projektové dokumentace**“. Podrobný manuál a pokyny pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK jsou dostupné zde:

https://zakazky.holesov.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf

Pro podání žádostí o účast/nabídky v elektronické podobě je nutné být zaregistrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://zakazky.holesov.cz/>. Podrobné instrukce a systémové požadavky k podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK naleznete taktéž v uživatelské příručce pro dodavatele.

Registrace dodavatele v E-ZAK: Pro plnohodnotnou účast ve výběrovém či zadávacím řízení veřejné zakázky je nutné provést registraci dodavatele v E-ZAK na adrese <https://zakazky.holesov.cz/registrace.html>

Požadavky na způsob zpracování Žádosti:

Žádost bude zpracována v českém jazyce v písemné formě a bude podepsána oprávněnými zástupci dodavatele.

Zadavatel požaduje zašifrování podané nabídky dodavatele veřejným klíčem.

ZPŮSOB ČLENĚNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

- a) Obsah žádosti**
- b) Vyplněný krycí list – viz příloha č. 1 kvalifikační dokumentace**
- c) Kvalifikace dle bodu 7. kvalifikační dokumentace**
- d) Seznam poddodavatelů**, kterým má dodavatel v úmyslu zadat plnění částí této zakázky v rámci prokázání části kvalifikace dle § 83 ZZVZ, včetně identifikace částí zakázky plněné poddodavatelem a identifikačních údajů každého poddodavatele. V přehledu poddodavatelů dodavatel uvede:
 - a) Identifikační údaje poddodavatele.
 - b) Popis části VZ, která má být plněna poddodavatelem vč. smluvního zajištění – bude doloženo v žádosti o účast.
 - c) V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím poddodavatele část kvalifikace, kterou prostřednictvím poddodavatele prokazuje.
 - d) % objem poddodávky zajišťovaný poddodavatelem.
 - e) Písemný závazek poddodavatele a ostatní dokumenty dle požadavků ZZVZ.

7. Kvalifikace dodavatele

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé dle § 86 ZZVZ.

Je-li Zadavatelem vyžadováno prohlášení, musí být učiněno oprávněnou osobou dodavatele; není-li v daném případě oprávněnou osobou statutární orgán, doporučuje zadavatel, aby přílohou žádosti o účast byla platná plná moc udělená oprávněné osobě a podepsaná statutárním orgánem dodavatele.

K prokázání splnění kvalifikačních předpokladů může předložit dodavatel (v souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ) prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů dodavatele.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz

však musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Za účelem prokázání kvalifikace dodavatelé přednostně předkládají doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Zadavatel vylučuje možnost postupu dle § 86 odst. 2 ZZVZ věty první

7.1. Způsobilým pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

7.1.1. Základní způsobilosti podle ust. § 74, ZZVZ způsobem podle § 75

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro

- trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
- trestný čin obchodování s lidmi,
- trestné činy proti majetku (podvod, pojistný podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti),
- trestné činy hospodářské (zneužití informace obchodním styku, zneužití postavení v obchodním styku, zjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie),
- trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
- trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných (trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci)

nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Prokázání způsobilosti - § 75 zákona

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) **výpisu z evidence Rejstříku** trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) **písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,**
- e) **potvrzení příslušné okresní zprávy sociálního zabezpečení** ve vztahu k § 74 odst. 41 písm. d) zákona,
- f) **výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán,** ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

7.1.2. Profesní způsobilosti podle bodu 7.2. této Kvalifikační dokumentace

7.1.3. Ekonomické kvalifikace, kdy v souladu s § 78 odst. 1 požaduje zadavatel, aby obrat dosažený dodavatelem byl v posledních třech bezprostředně předcházejících účetních obdobích **nejméně 26 mil. Kč/rok**.

Dodavatel prokáže obrat v souladu s § 78 odst. 5 výkazem zisku a ztrát, nebo obdobným dokladem v případě dodavatelů se sídlem mimo Českou republiku.

- Obratem se pro účetní období počínaje rozemí v souladu s povahou této veřejné zakázky součet za pozice I. Výkazu zisků a ztrát - Tržby z prodeje výrobků a služeb za příslušné účetní období. V případě, že dodavatel nevede účetnictví, předloží jako alternativu kopie částí daňových přiznání k DPFO, podaných příslušnému Finančního úřadu, za 3 bezprostředně předcházející zdaňovací období, ze kterých bude patrná výše jeho příjmů ze samostatné činnosti podle § 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů
- Pokud dodavatelé v případě společné nabídky prokazují splnění této části kvalifikace společně jako celek, předloží v tomto případě výše uvedené doklady samostatně každý dodavatel, který se na splnění kvalifikace podílí, a současně předloží i čestné prohlášení v součtu za dodavatele podílející se na prokázání této kvalifikace.
- Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna uzavřená účetní období od svého vzniku.
- Zahraniční dodavatel provede přepočten své národní měny na Kč, a to v kurzu stanoveném ČNB v den zveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky.
- Účetním obdobím ve „standardním režimu“ je nepřetržitě po sobě jdoucích dvanáct měsíců. Pokud účetní období v předkládaných závěrkách trvá jiný počet měsíců než 12, je kritérium splnění požadovaného obratu posuzováno na základě alikvótního přepočtu (tj. dosažený obrat / počet měsíců trvání „nestandardního“ účetního období *12). Skutečnost, že některé z účetních období je kratší či delší se uvede ve Formuláři pro uvedení výše obratu pod uvedeným obratem. Pokud není uvedeno jinak, bere se za to, že účetní období trvalo 12 měsíců.

7.1.4. Technické kvalifikace podle odst. 7.3. této Kvalifikační dokumentace

7.2. Profesní způsobilost k plnění této veřejné zakázky prokáže dodavatel doložením:

7.2.1. Výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje v souladu s § 77 odst. 1 ZZVZ.

Doklad nesmí být starší než **3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

7.2.2. Dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci – **dodavatel jako doklad předloží živnostenský list nebo výpis z živnostenského rejstříku na projektové práce nebo jiné oprávnění, na základě kterého může provádět projektové práce**—doložit v prosté kopii.

7.2.3. Dokladem osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje – doložit **autorizaci odpovědné osoby v oboru**

7.2.3.1. „Pozemní stavby“

7.2.3.2. „Technika prostředí staveb, specializace: elektrotechnická zařízení“

7.2.3.3. „Technologická zařízení staveb“

7.2.3.4. „Statika a dynamika staveb“

Doložit v prosté kopii. Zadavatel požaduje rovněž prokázání vztahu autorizované osoby s dodavatelem.

7.3. Technická kvalifikace - dle § 79 odst. 2 písm. a) - doložit seznam významných služeb provedených dodavatelem za posledních 5 let, zpracovaných ve stupni DPS, dokončených před podáním nabídky, s uvedením jejich rozsahu, doby poskytnutí a objednatele.

7.3.1. Splní dodavatel, který doloží minimálně 2 služby obdobného charakteru, tj. **projektové práce na rekonstrukci budov občanské vybavenosti**, s finančním objemem stavebních prací v minimální hodnotě **150 mil. Kč bez DPH** za každou stavbu.

7.3.2. Splní dodavatel, který doloží minimálně 2 služby obdobného charakteru, tj. **projektování jevištní techniky** s finančním objemem v minimální hodnotě **4.000 000 Kč bez DPH** za každou zakázku.

7.3.3. Splní dodavatel, který doloží minimálně 2 služby obdobného charakteru, tj. **projektové práce na rekonstrukci budovy občanské vybavenosti, jejíž součástí byla silnoproudá elektroinstalace**, s finančním objemem prací silnoproudých elektroinstalací v minimální hodnotě **10 000 000 Kč bez DPH** za každou stavbu.

- 7.3.4. Splní dodavatel, který doloží minimálně 2 služby obdobného charakteru, tj. **projektové práce budov občanské vybavenosti, jejichž součástí bylo ústřední vytápění** s finančním objemem prací ÚV v minimální hodnotě **7.500 000 Kč bez DPH** za každou stavbu.
- 7.3.5. Splní dodavatel, který doloží minimálně 2 služby obdobného charakteru, tj. **projektové práce na rekonstrukci budovy občanské vybavenosti, jejíž součástí byly zdravotnické instalace**, s finančním objemem prací zdravotnických instalací v minimální hodnotě **10 500 000 Kč bez DPH** za každou stavbu.
- 7.3.6. Splní dodavatel, který doloží minimálně 2 služby obdobného charakteru, tj. **projektové práce na rekonstrukci budovy občanské vybavenosti, jejíž součástí byl osobní výtah**, s finančním objemem stavebních prací v minimální hodnotě **50 000 000 Kč bez DPH** za každou stavbu

Seznam musí obsahovat minimálně následující údaje:

- označení subjektu, pro který byla zakázka realizována,
- stručný popis realizovaných prací, s uvedením jejich rozsahu (finančně vyjádřeného v Kč),
- období, ve kterém byla zakázka realizována.

Služba dle bodu 7.3.1. nemusí splňovat veškeré požadavky uvedené dále v bodech 7.3.2.-7.3.6. Současně ale je možné použít jednu službu k prokázání splnění kvalifikace dle více bodů současně. Je však nezbytné, aby z doložených dokladů bylo zřejmé splnění požadované kvalifikace.

7.4. Technická kvalifikace - dle § 79 odst. 2 písm. c) a d)

Dodavatel doloží seznam osob odpovědných za poskytnutí požadovaných projekčních prací a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, a to pro tyto osoby:

- 7.4.1. **Klíčový odborník** – Vedoucí týmu (hlavní projektant) musí splňovat a do nabídky doložit dokumenty, ze kterých bude zřejmé, že tato osoba splňuje minimálně tyto podmínky:

- autorizovaný inženýr,
- osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb. ve znění pozdějších předpisů pro obor – Pozemní stavby – předložit v kopii,
- minimálně 5 let praxe v oboru jako autorizovaný inženýr,
- doklad o dosaženém vzdělání – min. vysokoškolské vzdělání stavebního směru.

Vedoucí týmu musí prokázat zkušenost s výkonem funkce hlavního projektanta alespoň pro jednu akci obdobného charakteru, tj zpracování projektu budovy pro hromadné bydlení včetně obchodních prostor, která byla

dokončena v posledních pěti letech a kde investiční náklady činily min. 100 mil. Kč bez DPH.

Dodavatel připojí profesní životopis vedoucího týmu (hlavního projektanta), který musí být zpracován minimálně v níže uvedené struktuře a vlastnoručně podepsán vedoucím týmu:

- a) jméno a příjmení, trvalé bydliště,
- b) dosažené vzdělání,
- c) další znalosti a schopnosti,
- d) nejdůležitější referenční zakázky s uvedením rozpočtových nákladů stavby,
- e) odborná praxe,
- f) další významné údaje,
- g) vlastnoruční podpis osoby odpovědné za poskytnutí služby – vedoucího týmu.

7.4.2. Odborník v oblasti elektroinstalací – člen týmu (projektant elektroinstalací) musí splňovat a do nabídky doložit dokumenty, ze kterých bude zřejmé, že tato osoba splňuje minimálně tyto podmínky:

- autorizovaný inženýr,
- osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb. ve znění pozdějších předpisů pro obor – Technika prostředí staveb, specializace: elektrotechnická zařízení – předložit v kopii,
- minimálně 5 let praxe v oboru jako projektant elektroinstalací,
- doklad o dosaženém vzdělání – vysokoškolské vzdělání směru elektrotechnického směru,
- zkušenost s projektováním slaboproudých i silnoproudých rozvodů.

Člen týmu musí prokázat zkušenost s výkonem funkce projektant elektroinstalací alespoň pro jednu akci obdobného charakteru, tj projekty budov občanské vybavenosti, které byly dokončeny v posledních pěti letech a kde investiční náklady na elektroinstalace činily min. 10 mil. Kč bez DPH.

Dodavatel připojí profesní životopis projektanta elektroinstalací, který musí být zpracován minimálně v níže uvedené struktuře a vlastnoručně podepsán vedoucím týmu:

- a. jméno a příjmení, trvalé bydliště,
- b. dosažené vzdělání,
- c. další znalosti a schopnosti,
- d. nejdůležitější referenční zakázky s uvedením rozpočtových nákladů stavby,
- e. odborná praxe,
- f. další významné údaje,

- g. vlastnoruční podpis osoby odpovědné za poskytnutí prací – vedoucího týmu

7.4.3. Odborník v oblasti zdravotnických instalací –člen týmu – projektant zdravotnických instalací musí splňovat min. tyto podmínky:

- minimálně 5 let praxe v oboru jako projektant zdravotnických instalací,
- doklad o dosaženém vzdělání – min. středoškolské vzdělání stavebního směru.

Člen týmu musí prokázat zkušenost s projektováním zdravotnických instalací alespoň pro jednu akci obdobného charakteru, tj novostavba budovy občanské vybavenosti, která byla dokončena v posledních pěti letech a kde investiční náklady na realizaci zdravotnických instalací činily min. 10 mil. Kč bez DPH.

Dodavatel připojí profesní životopis člena týmu, který musí být zpracován minimálně v níže uvedené struktuře a vlastnoručně podepsán vedoucím týmu:

- jméno a příjmení, trvalé bydliště,
- dosažené vzdělání,
- další znalosti a schopnosti,
- nejdůležitější referenční zakázky s uvedením rozpočtových nákladů stavby,
- odborná praxe,
- další významné údaje,
- vlastnoruční podpis osoby odpovědné za poskytnutí prací – vedoucího týmu.

7.5. Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace, anebo profesní způsobilosti (s výjimkou profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ) v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob v souladu s § 83 ZZVZ.

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (§ 87 ZZVZ), Výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (§ 234 ZZVZ), nebo Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 ZZVZ), nebo v souladu s § 45 ZZVZ.

Zadavatel požaduje, aby i v případě použití jednotného evropského osvědčení dodavatel vyplnil oddíly osvědčení vztahující se k významným službám poskytnutým dodavatelem tak, aby z těchto vyplynuly veškeré informace

rozhodné pro posouzení splnění kvalifikace dodavatelem – jedná se zejména o část IV. Oddíl C: technická a odborná způsobilost.

V případě, že je veřejná zakázka plněna více dodavateli společně, postupují tito zejména v souladu a § 82 ZZVZ.

Pravost a stáří dokladů

Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace – doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace – v případě cizojazyčných dokumentů připojí dodavatel k dokumentům překlad do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

V souladu s ustanovením § 86 odst. 3 ZZVZ je zadavatel povinen před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Dodavatel, se kterým má být uzavřena Smlouva podle § 124 ZZVZ, je v takovém případě povinen tyto předložit, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatelé nejsou oprávněni nahrazovat předložení dokladů čestným prohlášením.

8. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Zadavatel provede hodnocení nabídek z hlediska jejich ekonomické výhodnosti podle následujících kritérií:

1. Nabídková cena bez DPH

2. Zkušenosti dodavatele

Způsob (pravidla) hodnocení nabídek

Kritérium hodnocení: Nabídková cena – váha 80 %

Zkušenosti dodavatele – váha 20 %

Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Nejvhodnější nabídce je přiděleno bodové hodnocení 100. Každé další jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost

předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria vzhledem k nejvhodnější nabídce. Bodové hodnocení bude stanoveno pro jednotlivá kritéria takto:

Kritérium nabídková cena:

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu **za předmět plnění zakázky bez DPH**. Nejvhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Zadavatel použije pro hodnocení bodovací metodu a bodové hodnocení vypočte podle vzorce.

nejnižší nabídková cena v Kč x 100

hodnocená nabídková cena v Kč

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 1. dílčího hodnotícího kritéria.

Kritérium zkušenosti dodavatele:

Kritérium „zkušenosti dodavatele veřejné zakázky“ (dále jen „zkušenosti dodavatele“)

V rámci tohoto kritéria budou zadavatelem hodnoceny zkušenosti dodavatele.

Pro účely hodnocení tohoto kritéria je dodavatel oprávněn předložit významné služby (zakázky), kdy každá z těchto významných zakázek (služeb) musí kumulativně splnit níže uvedené podmínky:

- a) služba poskytnuta dodavatelem v pozici hlavního dodavatele projektu / vedoucího projektového týmu (či pozici obdobně nazvané),
- b) služba poskytnuta (dokončena) v posledních pěti letech před zahájením zadávacího řízení,
- c) předmětem služby bylo zpracování (dokončení) projektové dokumentace stavby v oboru pozemních staveb (rekonstrukce budov občanské vybavenosti) zpracované ve stupni projektové dokumentace pro provádění stavby (DPS),
- d) investiční náklady projektované stavby ve výši minimálně 100 mil. Kč bez DPH (rozpočtové náklady stanovené dle vyhlášky 169/2016 sb. či skutečné investiční náklady).

Významné služby, které kumulativně splňují shora uvedené podmínky a) až d), budou dodavatelem uvedeny do tabulky významných služeb – příloha č. 3 této Výzvy. V této tabulce bude uvedena hodnota rozpočtových nákladů dle vyhlášky 169/2016 stavby bez DPH.

Nejvhodnější nabídkou je nabídka dodavatele s největšími zkušenostmi. Zadavatel v rámci zásady přiměřenosti stanovuje zadavatele interval pro hodnoty tohoto kritéria následovně:

Minimálně rozsah zkušenosti dodavatele 300 mil. Kč bez DPH.

Maximální přiměřený rozsah zkušenosti dodavatele 1 500 mil. Kč bez DPH.

V případě, že je hodnota zkušenosti dodavatele vyšší než zadavatelem požadovaná hodnota maximální možná hodnota, bude tomuto dodavateli přidělen maximální počet bodů za toto hodnotící kritérium.

Dodavatel je oprávněn uvést do Formuláře pro hodnocení zkušeností dodavatele maximálně 10 služeb; bude-li v této příloze uveden vyšší počet než 10, přihlédne zadavatel pouze ke službám na pozici č. 1 až č. 10, které posoudí a vyhodnotí – k ostatním se nepřihlíží. Dodavatel je povinen předložit přílohou Formuláře pro hodnocení zkušeností doklad(y) (např. osvědčení objednatele, smlouva o dílo, předávací protokol, zápisy o realizaci, jiný rovnocenný doklad), ze kterých bude vyplývat splnění podmínek pro hodnocení významné služby včetně skutečnosti, v jaké pozici se hodnocený dodavatel na realizaci plnění podílel. Pro účely hodnocení tohoto kritéria sečte zadavatel hodnoty ceny stavebních prací bez DPH za jednotlivé předložené služby vstupující do hodnocení a zaokrouhlí je na dvě desetinná místa.

Zadavatel doporučuje dodavatelům (a v tomto smyslu je upozorňuje), aby dbali řádné přípravy nabídky co do úplnosti a správnosti dokladů pro hodnocení tohoto kritéria s tím, že veškeré požadované doklady, údaje či informace musí být patrné přímo z nabídky, a to s ohledem na limity § 46 odst. 2 zákona, vzhledem k minimálnímu prostoru či nemožnosti doplňovat nabídku co do kritérií hodnocení; oprávnění zadavatele dle § 39 odst. 5 zákona tím není dotčeno.

Způsob hodnocení kritéria: Jedná se o maximalizační kritérium hodnocení, kde pro výpočet bodové hodnoty (bh) získané v tomto kritériu platí níže uvedený vzorec:

hodnota hodnocených rozpočtových nákladů x 100

maximální hodnota rozpočtových nákladů

Takto vypočtené hodnocení bude stanoveno v bodech na 2 desetinná místa a bude dále násobeno vahou 2. dílčího hodnotícího kritéria.

Bodové hodnocení stanovené pro jednotlivá kritéria bude za všechna kritéria sečteno. Nejvhodnější nabídka je nabídka s nejvyšším počtem bodů.

9. Další podmínky pro uzavření smlouvy

V souladu s § 104, odst. 1 a) požaduje zadavatel od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smluv předložení níže uvedených dokladů vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky.

9.1. Originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, příp. jiných dokladů, které vybraný dodavatel předložil dosud pouze v kopii.

- 9.2. Pojistná smlouva uzavřená v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v obchodních podmínkách, vč. dokladu o zaplacení pojistného, případně platný pojistný certifikát. Pojistná částka nejméně 10 mil. Kč.

10. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Lhůta pro podání žádostí o poskytnutí vysvětlení kvalifikační nebo zadávací dokumentace

Pro vysvětlení kvalifikační nebo zadávací dokumentace ve fázi před koncem lhůty pro podání žádosti o účast se uplatní lhůta upravená v § 98 odst. 1 písm. a) ZZVZ, tj. zadavatel může poskytnout vysvětlení kvalifikační nebo zadávací dokumentace nejméně 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání žádostí o účast.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před koncem lhůt, ve kterých je zadavateli umožněno uveřejnit vysvětlení kvalifikační nebo zadávací dokumentace.

Žádost musí být zadavateli tedy doručena nejpozději ve lhůtě 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast.

Pokud o vysvětlení kvalifikační nebo zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Žádost musí být písemná a bude doručena prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele nebo do datové schránky zástupce zadavatele - kontaktní osoba Ing. Jana Tejnilová, ID schránky: 5xycqwj

S ohledem na skutečnost, že žádost o vysvětlení kvalifikační nebo zadávací dokumentace je právním úkonem dodavatele, požaduje zadavatel, aby pro podání žádosti o vysvětlení byla využívána výhradně uvedená písemná forma. Zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené telefonicky či jinak.

Na žádosti podané jiným způsobem než shora uvedeným, nebude zadavatel nahlížet jako na žádosti dodavatelů o vysvětlení ve smyslu § 98 zákona a nebude se těmito dále jakkoliv zabývat. Zadavatel může rovněž kvalifikační nebo zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele o vysvětlení.

V žádosti o vysvětlení kvalifikační nebo zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

Zadavatel může před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast změnit nebo doplnit kvalifikační nebo zadávací podmínky obsažené v kvalifikační nebo zadávací dokumentaci.

Změnu nebo doplnění kvalifikačních nebo zadávacích podmínek obsažených v kvalifikační nebo zadávací dokumentaci zadavatel uveřejní nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání žádosti o účast.

V případě takové změny nebo doplnění kvalifikační nebo zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění kvalifikační nebo zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět zakázky nekoná.

Lhůta pro podání žádostí o účast:

Lhůta pro podání žádostí o účast je stanovena do **27. 3. 2025 do 09:00 hod.**

Postup zadavatele v řízení:

Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel posoudí kvalifikaci účastníků zadávacího řízení a vyloučí z účasti v zadávacím řízení dodavatele, kteří neprokázali splnění kvalifikace. Nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzve zadavatel k podání nabídek.

Předpokládaná cena zakázky:

13.000.000 Kč bez DPH

Předpokládaný termín uzavření smlouvy o dílo:

05/2025

Práva zadavatele:

1. Zadávací řízení zrušit v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných ustanoveních „zákona“
2. Upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky
3. Nehradit dodavatelům náklady vzniklé účastí v zadávacím řízení
4. V souladu s § 122 odst. 3 bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele předložení dokladů ke splnění podmínek pro uzavření smlouvy, tj. doložení originálů dokladů o kvalifikaci dodavatele

V souladu s § 122 zákona č. 134/2016 Sb. bude zadavatel požadovat po vybraném dodavateli předložení dokladů podle odst. 3 případně odst. 5, není-li možné údaje zajistit dle odst. 4 § 122 ZZVZ. Vybraný dodavatel doručí dokumenty nejpozději do 10 dnů ode dne doručení Výzvy k poskytnutí součinnosti.

V případě nesplnění termínu pro poskytnutí součinnosti vedoucí k podpisu smlouvy má zadavatel právo vybraného dodavatele z další účasti v zadávacím řízení vyloučit v souladu s § 122 odst. 8 ZZVZ.

PŘÍLOHA č. 1

FORMULÁŘ – KRYCÍ LIST ŽÁDOSTI O ÚČAST pro veřejnou zakázku

„REKO CENTRAL – vypracování realizační projektové dokumentace“

ÚDAJE URČENÉ KE ČTENÍ PŘI OTEVÍRÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

DODAVATEL (obchodní firma nebo název)	
Sídlo (celá adresa včetně PSČ)	
Oprávněný zástupce (č. telefonu, e-mail)	
Právní forma	
Identifikační číslo	
Daňové identifikační číslo	
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky (č. telefonu, email)	
Datová schránka	

V....., dne

.....
razítko a podpis osoby oprávněné jednat za dodavatele